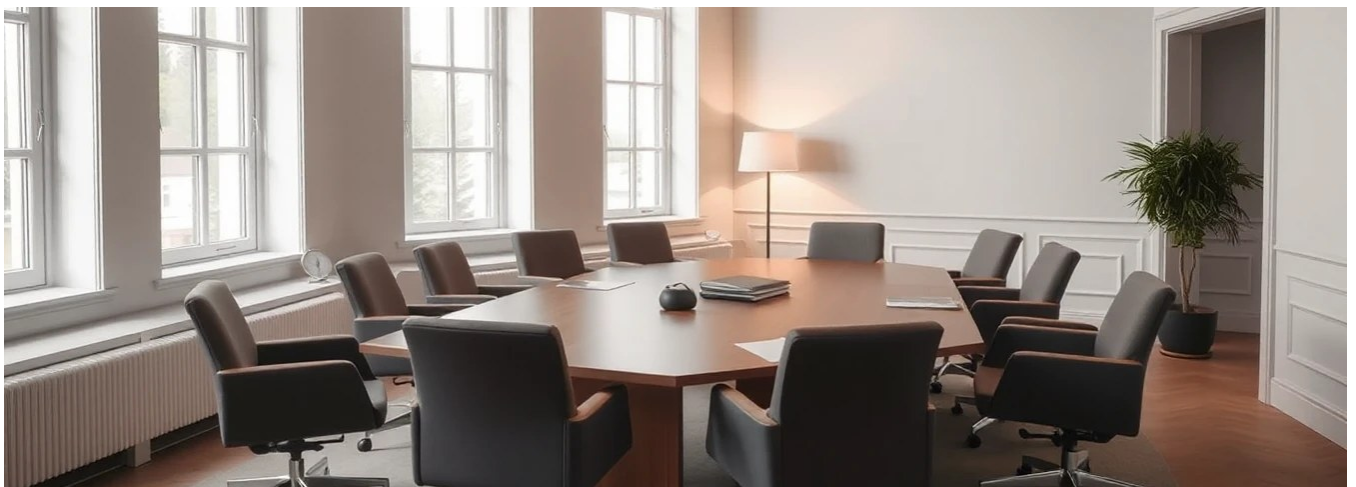


DEUTSCHLAND / ARTIKEL MIT ARBEITSBOGEN

Mit Hör-, Seh- oder Schreibbeeinträchtigung verkaufen: Den Notartermin passend vorbereiten

Wie stimme ich einen deutschen Beurkundungstermin ab, wenn ich besondere Unterstützung beim Hören, Sehen, Sprechen oder Schreiben benötige.

Recherche und Quellenstand: 17.10.2026.



Titelmotiv: KI-generiertes Symbolbild. Kein konkretes Immobilienangebot.

Du möchtest eine deutsche Immobilie verkaufen und benötigst Unterstützung beim Hören, Sehen, Sprechen oder Schreiben. Für die Vorbereitung ist entscheidend, dies rechtzeitig mit dem Notariat konkret abzustimmen. Eine Begleitperson nach eigener Auswahl löst nicht automatisch jede Verfahrensfrage. Der Beitrag erklärt keine medizinische Beeinträchtigung und entscheidet keine Geschäftsfähigkeit.

Den praktischen Bedarf selbst beschreiben

Unsere redaktionelle Empfehlung: Teile mit, welche Kommunikation für dich funktioniert und welche Situation am Termin schwierig wäre. Beispielsweise kann eine gut lesbare vorbereitende Fassung helfen, während ein Telefonat ungeeignet ist. Bitte um den für die konkrete Beurkundung passenden Ablauf.

Es braucht dafür keine allgemeine private Krankengeschichte im Verkaufsverteiler. Der relevante Unterstützungsbedarf wird gezielt mit der zuständigen Stelle geklärt. Eine praktische Hilfe sollte dich in der eigenen Erklärung unterstützen und nicht ungefragt an deine Stelle treten.

Die besonderen Regeln mit dem Notariat durchgehen

§ 22 BeurkG behandelt Beteiligte, die nicht hinreichend hören, sprechen oder sehen können. Er nennt die Zuziehung eines Zeugen oder zweiten Notars mit einer bestimmten Verzichtsmöglichkeit sowie auf Verlangen eines hör- oder sprachbehinderten Beteiligten einen Gebärdensprachdolmetscher. [\[BEURKG-22\]](#)

§ 25 BeurkG regelt den Fall, dass ein Beteiligter seinen Namen nicht schreiben kann, und sieht dabei bestimmte Mitwirkung bei Vorlesen und Genehmigung vor. [\[BEURKG-25\]](#) Welche Anforderungen in deiner konkreten Situation zusammenwirken und wie sie umgesetzt werden, klärt das Notariat. Der Artikel stellt keine allgemeine private Ersatzunterschrift bereit.

Ein erfundener Termin mit falscher Annahme

Eine Verkäuferin kann kleine Schrift schlecht lesen und längeren Gesprächen nur mit Unterstützung folgen. Die Käuferseite nimmt an, ihre Tochter könne beim Termin einfach alles zusammenfassen. Die Verkäuferin möchte aber selbst verstehen und entscheiden.

Sie stimmt deshalb vorab den tatsächlichen Bedarf mit dem Notariat ab. Die Rolle einer gewünschten Begleitperson und die erforderliche Verfahrensunterstützung werden getrennt geklärt. Ein freundliches familiäres Angebot wird nicht als Beleg behandelt, alle gesetzlichen Anforderungen seien bereits erfüllt.

Unterlagen so vorbereiten, dass Rückfragen möglich sind

Bitte rechtzeitig um die für deine Befassung geeignete Darstellung der aktuellen Entwurfsfassung. Markiere Fragen mit eindeutiger Fundstelle und gib an, welchen Antwortweg du benötigst. Der Artikel verspricht kein bestimmtes technisches Format in jedem Notariat, empfiehlt aber eine konkrete frühzeitige Abstimmung.

Lass offene Begriffe und sachliche Abweichungen erläutern. Eine vergrößerte Darstellung beantwortet keine unbekannte rechtliche Folge. Umgekehrt darf eine fachliche Erklärung nicht daran scheitern, dass der gewählte Kommunikationsweg für dich praktisch nicht nutzbar ist.

Zum Termin den bestätigten Ablauf kennen

Halte fest, wer teilnimmt, welche Unterstützung vorgesehen ist und welche Unterlagen du vorher erhältst. Wenn sich dein Bedarf verändert, teile dies der zuständigen Stelle mit. Ein kurzfristiger Ersatz durch eine beliebige zusätzliche Person wird hier nicht als universelle Lösung empfohlen.

Mit dieser Vorbereitung bleibt deine eigene Beteiligung im Mittelpunkt. Der Verkauf muss weder aus einer unausgesprochenen Schwierigkeit heraus improvisiert noch von anderen Personen ohne geklärte Rolle übernommen werden. Die gesetzlichen Vorgaben und die praktisch passende Kommunikation werden rechtzeitig zusammengeführt.

DEIN ARBEITSBOGEN

Aus dem Lesen wird ein nächster Schritt

Für den eigenen Fall ausfüllen. Die Felder strukturieren deine Vorbereitung; sie bestätigen keine rechtliche, technische oder finanzielle Prüfung.

01 / Eigener Unterstützungsbedarf

Beschreib kurz, welche Kommunikation für dich funktioniert und was am Termin schwierig wäre.

02 / Gewünschte Form der Unterlagen

Notiere, in welcher Form du den Entwurf brauchst, etwa große Schrift oder elektronische Fassung.

03 / Geeigneter Antwortweg

Trag ein, wie Rückfragen beantwortet werden sollen, etwa schriftlich statt telefonisch.

04 / Kontakt im Notariat

Notiere, mit wem im Notariat du den Ablauf abgestimmt hast und wann.

05 / Begleitperson und Rolle

Halte fest, wer dich begleiten soll und welche Rolle diese Person nach der Abstimmung hat.

06 / Vorgesehene Unterstützung

Trag ein, welche Unterstützung das Notariat für den Termin vorgesehen hat, etwa Dolmetschen oder weitere Mitwirkende.

07 / Offene Fragen zum Entwurf

Sammle Fragen mit genauer Fundstelle im Entwurf, die vor dem Termin geklärt werden sollen.

08 / Termin und Teilnehmende

Notiere Datum, Ort und alle Personen, die am Termin teilnehmen.

QUELLEN UND GRENZEN

Nachlesen und richtig einordnen

[\[BEURKG-22\] BEURKG § 22](#)

Bundesministerium der Justiz / Bundesamt für Justiz, Gesetze im Internet. Abruf am 17.10.2026.

[\[BEURKG-25\] BEURKG § 25](#)

Bundesministerium der Justiz / Bundesamt für Justiz, Gesetze im Internet. Abruf am 17.10.2026.

Über dieses Dokument

Mit Unterstützung von KI erstellt. Quellenfakten sind extern belegt; Beispiele, Arbeitsbogen und organisatorische Empfehlungen sind redaktionelle Einordnungen.

Inhalte wurden sorgfältig vorbereitet. Fehler, unvollständige Angaben und spätere Änderungen können dennoch nicht ausgeschlossen werden. Keine individuelle Rechts-, Steuer-, Finanzierungs- oder Bewertungsberatung. Maßgeblich sind die konkreten Umstände und die einschlägigen aktuellen Vorschriften. Bei verbindlichen Entscheidungen fachkundige Beratung einholen. Gesetzliche Verantwortung lässt sich nicht pauschal durch diesen Hinweis ausschließen.

Dokument-ID: WX26-P05-0069-DL | Revision 1 | Land/Zielgruppe: Deutschland | Redaktion: immosearch.eu | Stand: 17.10.2026.